



6.	Adres miejsca zameldowania kandydata -podajemy w przypadku, gdy jest inny niż <u>zamieszkania.</u>				
7.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata			Matki	Ojca
			Kod pocztowy		
			Miejscowość		
			Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania			
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
		Ojca	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
9.	Czy dziecko posiada opinię lub orzeczenie z poradni psychologiczno- pedagogicznej? Jeśli posiada, to proszę o dołączenie kserokopii dokumentu.		Tak/ Nie (właściwe podkreślić)		
10	Czy dziecko posiada Diagnozę/Informację o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej ( informacja z przedszkola). Jeśli posiada, to proszę o dołączenie kserokopii dokumentu.		Tak/ Nie (właściwe podkreślić)		
11	Czy dziecko będzie uczęszczało na nieobowiązkowe zajęcia z religii? Odpowiedź na powyższe pytanie nie jest obowiązkowa, ważne jest złożenie deklaracji uczestnictwa we wskazanym terminie, jednak podanie jej ułatwi szkole przygotowanie organizacji pracy w nowym roku szkolnym.		Tak/ Nie (właściwe podkreślić)		
12	Czy dziecko będzie korzystało ze świetlicy szkolnej przed/po zajęciach szkolnych? Odpowiedź na powyższe pytanie nie jest obowiązkowa, ważne jest złożenie zgłoszenia we wskazanym terminie, jednak podanie jej ułatwi szkole przygotowanie organizacji pracy w nowym roku szkolnym.		Tak/ Nie (właściwe podkreślić)		
13	Czy dziecko będzie spożywało odpłatny ciepły posiłek w szkole? Odpowiedź na powyższe pytanie nie jest obowiązkowa, ważne jest złożenie zgłoszenia we wskazanym terminie, jednak podanie jej ułatwi szkole przygotowanie organizacji pracy w nowym roku szkolnym.		Tak/ Nie (właściwe podkreślić)		

### C. Informacja o sytuacji dziecka

Jeżeli chcesz, by szkoła posiadała dodatkowe informacje o dziecku, zaznacz odpowiedni kwadrat i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające te informacje.

LP.	Kryteria	TAK	NIE
1.	Kandydat uczęszczał do przedszkoli funkcjonujących na terenie miasta Lubawa		
2.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata		
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki		
4.	Szkoła znajduje się w pobliżu miejsca pracy rodzica (opiekuna prawnego) kandydata		

Do wniosku dołączam dokumenty wymienionych w punkcie .....

#### Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 ze zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubawie, do której wniosek został złożony.

#### Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

.....  
*miejscowość, data*

.....  
*czytelny podpis matki kandydata*

.....  
*czytelny podpis ojca kandydata*