

Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności uczniów w szkole:

Statut szkoły

„ §28 a. Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności uczniów w szkole:

1. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się na lekcję po 15 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 15 minut od jej rozpoczęcia – nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
2. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych.
3. Osobą uprawnioną do usprawiedliwienia nieobecności uczniów danej klasy jest wychowawca tej klasy. Jeżeli wychowawca jest nieobecny– usprawiedliwienia nieobecności uczniów tej klasy dokonuje nauczyciel zastępujący wychowawcę.
4. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia dostarczają prośbę w formie pisemnej o usprawiedliwienie do wychowawcy klasy w ciągu 7 dni od dnia powrotu do szkoły. Usprawiedliwienie może być dostarczone poprzez moduł e-usprawiedliwienia w e-dzienniku szkoły.
5. Dopuszcza się następujące formy wnioskowania o usprawiedliwienie nieobecności:
 - a) pisemna prośba rodzica/prawnego opiekuna wraz z uzasadnieniem i własnoręcznym podpisem,
 - b) ustna prośba rodzica/prawnego lub opiekuna w bezpośredniej rozmowie z wychowawcą,
 - c) moduł e-usprawiedliwienia w e-dzienniku szkoły.
6. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów na rozmowę wyjaśniającą.
7. Uczniom biorącym udział w konkursach, zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach, do których zostali oddelegowani przez szkołę – wpisuje się w dzienniku, że są zwolnieni z zajęć lekcyjnych (na podstawie listy sporządzonej przez organizatora, który przejmuje całkowitą odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo).
8. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do powiadomienia szkoły o nieobecności w szkole w trzecim dniu jego nieprzerwanej nieobecności na zajęciach.

Przez powiadomienie szkoły rozumie się przekazanie informacji wychowawcy (np. poprzez e-dziennik) lub telefonicznie do sekretariatu szkoły. Sekretarz w takim przypadku zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie wychowawcę klasy.

9. W przypadku niepoinformowania szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna o nieobecności ucznia w szkole, trwającej powyżej trzech dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.

10. Przyczyny nieobecności ucznia muszą być racjonalne i stanowić rzeczywiste uzasadnienie nieobecności, np. choroba, wypadek, nieprzewidziane sytuacje losowe, sprawy urzędowe niezależne od ucznia.

11. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.

12. Zwalnianie uczniów z obowiązkowych zajęć szkolnych jest możliwe w dwóch sytuacjach:

a) jeśli uczeń posiada zwolnienie wypisane przez rodziców,

b) jeśli uczeń źle się poczuje – wychowawca lub inny nauczyciel zawiadamia rodziców o potrzebie zwolnienia ucznia z lekcji (rodzice osobiście lub przez osoby upoważnione odbierają dziecko ze szkoły)

c) za zgodą rodziców dyrektor szkoły zwalnia uczniów z zajęć, np. w celu reprezentowania szkoły w uroczystościach pozaszkolnych.

13. W przypadkach nierozstrzygniętych decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie Statutu Szkoły i przepisów wyższego rzędu w porozumieniu z rodzicami/opiekunami i wychowawcą oddziału.”

„§ 90.1. Uczeń ma prawo do:

2. Do obowiązków ucznia należy:

14) dostarczenie usprawiedliwienia nieobecności wystawionego przez rodzica, w ciągu 7 dni od dnia powrotu do szkoły;”