

Regulamin wypożyczania i udostępniania bezpłatnych podręczników i materiałów ćwiczeniowych uczniom Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Lubawie w roku szkolnym 2017/2018

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych, zwany dalej regulaminem, reguluje :

1. zasady wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienia dostępu do nich,
2. obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem,
3. postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego.

Rozdział 2. Wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów ćwiczeniowych

- § 2. 1. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem, potwierdzają to pisemnym oświadczeniem-wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Podręczniki dla uczniów szkoły podstawowej i klas gimnazjalnych są własnością Szkoły, a gromadzi je biblioteka szkolna.
 3. Podręczniki i materiały edukacyjne powinny być użytkowane przez okres co najmniej trzech lat.
 4. Biblioteka nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne mające postać papierową.

- § 3. 1. Wypożyczenia i zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych podlegają ewidencji.
2. Ewidencja prowadzona jest przez nauczyciela bibliotekarza.

§ 4. 1. Do wypożyczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy rozpoczęli naukę w klasie I –VII i klasy gimnazjalne w roku szkolnym 2017/2018.

1. Wypożyczanie odbywa się na początku danego roku szkolnego.
2. Podręczniki i materiały ćwiczeniowe pobiera nauczyciel przedmiotu w bibliotece szkolnej, rozprowadza je w klasach, w których prowadzi zajęcia i dopilnowuje ich zwrotu na koniec roku szkolnego.
3. Klasy gimnazjalne w obecności wychowawcy pobierają komplety podręczników w bibliotece szkolnej
4. Odbiór podręczników potwierdzają uczniowie (w przypadku klas pierwszych –rodzice)
5. Rodzice zobowiązani są do dopilnowania zwrotu każdej książki z kompletu do 15 czerwca roku szkolnego.
6. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.

- § 5. 1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej, zobowiązany jest zwrócić wszystkie otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne do biblioteki szkolnej.
2. W przypadku, gdy w trakcie trwania roku szkolnego przybędzie do naszej szkoły nowy uczeń, na czas zakupu przez szkołę podręcznika dla niego, korzysta z dodatkowego kompletu podręczników (materiałów edukacyjnych) wypożyczonego z biblioteki szkolnej.

Rozdział 3

Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem

§ 6. 1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan książek (okładka ochronna) .

2. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek.

3. Wychowawca ma obowiązek poinformowania uczniów o zasadach korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych.

Rozdział 4.

Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego.

§ 7. 1. W przypadku zniszczenia lub zagubienia któregoś z podręczników rodzic odkupuje go we własnym zakresie.

Wyjątek:

- klasy II - rodzic pokrywa koszt zakupu, tj. – 4,21 zł za każdą część dokonując wpłaty na podane konto. Potwierdzenie zapłaty przekazuje wychowawcy klasy.

- klasy III- rodzic pokrywa koszt zakupu, tj. – 2,35 zł za każdą część dokonując wpłaty na podane konto. Potwierdzenie zapłaty rodzic przekazuje wychowawcy klasy.

Dowody wpłat wychowawca przekazuje do biblioteki szkolnej.

2. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze z nich korzystanie (poplamienie niedające się usunąć, trwałe zabrudzenie, porysowanie, rozerwanie, wyrwanie, zagubienie kartek).

3. Stopień zniszczenia książki oceni komisja w składzie:

1. wychowawca klasy

2. nauczyciel przedmiotu

3. nauczyciel bibliotekarz

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 8. 1. Organem uprawnionym do zmiany postanowień regulaminu jest dyrektor szkoły.

2. Decyzje z zakresu wypożyczenia lub udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje dyrektor szkoły.

**Potwierdzenie zapoznania się rodzica/opiekuna prawnego
z Regulaminem wypożyczenia i udostępniania bezpłatnych podręczników
oraz potwierdzenie odbioru materiałów ćwiczeniowych
klasarok szkolny 2017/2018**

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Potwierdzenie znajomości regulaminu (podpis rodzica)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		